

Схема стратегии АБР и механизм независимой подотчетности

Как можно сохранить подотчетность АБР?

АБР разрабатывает политику и стратегии, которыми он руководствуется в своей деятельности. Утвержденные правлением АБР *стратегии* преобразуются сотрудниками банка в *руководство по реализации*, которое служит сотрудникам справочником по реализации стратегий. Для гражданского сообщества важно знать о стратегиях и руководстве по реализации, поскольку: 1) в них описываются права, имеющиеся у граждан, когда АБР осуществляет свою деятельность в их стране, включая право на получение информации и консультаций, а также право выразить свое мнение и поднимать вопросы относительно проектов, которые могут повлиять на граждан; 2) они содержат положения относительно охраны окружающей среды; 3) АБР обязуется следовать своим стратегиям в ходе подготовки и реализации всех проектов.

Отдел политики и стратегий (ОПС) отвечает за наблюдение за развитием стратегий и норм в АБР. Отдел регионального и устойчивого развития (ОРУР) занимается мониторингом и обеспечением соответствия АБР собственным стратегиям и нормам. Контактная информация для этих отделений доступна в Приложении III к Инструментарии.

Стратегии АБР и руководство по реализации можно найти на веб-сайте АБР:

- стратегии: <http://www.adb.org/Development/policies.asp>
- руководство по реализации <http://www.adb.org/Development/policies.asp>

Описание некоторых основных стратегий

Дата утверждения стратегии	Основные особенности	Контакты в АБР ²³
Стратегии безопасности		
Стратегия в отношении принудительного переселения: август 1995 года РР: октябрь 2003 года	<ul style="list-style-type: none"> • Подчеркивается, что там, где это возможно, принудительное переселение следует исключить. • Планы переселения должны разрабатываться в процессе консультаций с причастными к процессу субъектами. • Причастные к проекту общины должны получать компенсацию. • Причастных субъектов следует полностью информировать. • Отсутствие официальных документов на землю не должно быть препятствием для получения компенсации. • Причастные общины после завершения проекта должны, по крайней мере, остаться в тех же экономических и социальных условиях, в каких они находились до начала проекта 	Главный инспектор по соответствию требованиям, ОРУР

²³ Имена и контактная информация сотрудников содержатся в Приложении III.

Дата утверждения стратегии	Основные особенности	Контакты в АБР
Стратегия в отношении коренного населения: 1999 год РР: май 2004 года	<ul style="list-style-type: none"> • Говорится, что банк должен договариваться непосредственно с коренным населением. • Инициативы должны зарождаться, планироваться и реализовываться так, чтобы получить в максимально возможных масштабах согласие со стороны причастных общин, основанное на полученной информации. • Должен быть разработан <i>План для коренного населения</i>. • Должны использовать эффективные подходы к сообщению информации коренному населению (имеется в виду использование приемлемых с культурной точки зрения методов) • В каждой развивающейся стране-члене (РСЧ) АБР утверждает государственную классификацию коренного населения так, как это указано в конституции страны. 	Директор, отдел экологической и социальной безопасности, ОРУР Главный инспектор по соответствию требованиям, ОРУР
Экологическая стратегия: ноябрь 2002 года РР: октябрь 2003 года	<ul style="list-style-type: none"> • От заемщика требуется оценивать воздействие проектов на окружающую среду и определять смягчающие меры. • Требуется, чтобы общественность (в особенности заинтересованные стороны), участвовала в этом процессе оценок и во время осуществлении мониторинга мер по смягчению. • Требуется раскрывать резюме оценок воздействия на окружающую среду широкой общественности за 120 дней до голосования по проекту в правлении. Полные оценки воздействия на окружающую среду выдаются по запросу. • Требуется оценивать и смягчать потенциальные возможности воздействия проекта на окружающую среду²⁴. 	Директор, отдел экологической и социальной безопасности, отделение регионального и устойчивого развития, (ОРУР) Главный инспектор по соответствию требованиям, ОРУР
Секторные стратегии		
Стратегия в отношении лесного хозяйства²⁵: февраль 1995 года	<ul style="list-style-type: none"> • АБР запрещается финансировать проекты, которые существенно, прямо или непрямо способствуют вырубке лесов или ухудшению их состояния и истощению. • Для всех проектов, которые могут повлиять на леса, следует проводить ОВОС. 	Эти сведения неточны Генеральный директор по соответствию требованиям, ОРУР

²⁴ Стратегия требует, чтобы проекты, которые обладают значительным негативным воздействием на окружающую среду, были отнесены к категории “А”, и по ним была проведена оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС). Проекты относятся к категории “В” если они обладают некоторым негативным воздействием на окружающую среду, но меньшим, чем у проектов категории “А”. Для установления вероятности существенного негативного воздействия указанного в ОВОС, проводится исходное исследование окружающей среды (ИИОС). Если ОВОС не нужен, ИИОС выступает в качестве окончательного отчета по оценке окружающей среды. Более подробно об этом можно узнать в РР экологических компенсаций в деятельности АБР (http://www.adb.org/Documents/Manuals/Operations/OMF01_29oct03.pdf).

²⁵ Эту стратегию будут пересматривать до конца 2004 года. Для стратегии от 1995 года РР не выпускался.

Дата утверждения стратегии	Основные особенности	Контакты в АБР
Иные ключевые стратегии		
Стратегия конфиденциальности и раскрытия информации: август 1994 года РР: октябрь 2003 года	<ul style="list-style-type: none"> • Требуется публиковать краткие описания проектов. • Ответы на запросы о получении информации должны даваться своевременно (как правило, не позже, чем через 22 дня, плюс выделяется какое-то дополнительное время на перевод запроса). • Определенная проектная документация становится общедоступной после утверждения правлением. • Резюме экологических оценок доступно до утверждения кредита. 	Генеральный директор, управление внешних связей
Экономический анализ проектов РР: декабрь 2003 года	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждается, что следует оценивать предложенные проекты и рассматривать их альтернативы, а также определять, что бы произошло, не будь предложенного проекта. • Причины окончательного выбора именно этого, а не другого варианта должны быть четко разъяснены. • Сотрудники должны определить группы, которые вероятнее всего получают выгоду или пострадают от проекта и установить масштабы этих потерь или прибылей. 	Помощник главного экономиста, отдел аналитической и операционной поддержки, отдел экономики и исследований
Стратегия борьбы с коррупцией: июнь 1998 года РР: октябрь 2003 года	<ul style="list-style-type: none"> • Сотрудники АБР обязаны отчитываться перед офисом главного аудитора об исследовании всевозможных заявлений или доказательств коррупции, которые они получили или с которыми они столкнулись. • Создаются механизм и процедуры изучения заявлений о коррупции в программах и проектах банка; процедуры принятия соответствующих мер. • Личность тех, кто подал жалобу о коррупции, охраняется, если они пожелают оставаться анонимными. • Сотрудники АБР обязаны оценивать риски коррупции во всех сферах деятельности АБР и на всех стадиях проектного цикла. • АБР составляет “черный список” компаний, которые оказались виновными в коррупции, хотя доступ этому списку общественности не предоставляется. 	Главный аудитор
Включение социальных аспектов в деятельность банка РР: январь 1997 года ²⁶	<ul style="list-style-type: none"> • Для каждого проекта необходимо провести Исходную социальную оценку (ИСО), чтобы определить людей, на которых проект может оказать благоприятное или неблагоприятное воздействие. • Требуется осуществить совместный процесс развития, включая участие во всех этапах разработки и реализации проекта. • Заявлено, что АБР будет стараться обеспечить сетки социальной безопасности и механизмы компенсации, в частности для уязвимых групп, на которые проект может оказать неблагоприятное воздействие. 	Главный инспектор по соответствию требованиям, ОРУР

²⁶ Обновление РР готовится.

Дата утверждения стратегии	Основные особенности	Контакты в АБР
Мониторинг и оценка выгод РР: <i>январь 1997 года</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Требуется, чтобы на этапе изучения осуществимости подготавливалась контрольная информация, которая будет служить базисом для мониторинга и оценки и станет гарантией того, что проект удовлетворят нуждам и интересам бенефициантов проекта. • Необходимо получить информацию о родовых меньшинствах и общинах, которые могут быть перемещены. • Необходимо подготовить информацию о демографических, социологических и экономических условиях жизни общин, которые будут причастны к проекту. 	Директор, отдел оценки операций
Стратегия в отношении полового равенства и развития: <i>май 1998 года</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Требуется как можно раньше для всех кредитов и программ АБР проводить исходную оценку социального уровня и уровня бедности (ИОСБ), важным компонентом которой должен быть анализ полового равенства. Эта оценка требует участия групп, которые причастны к проекту. 	Директор, отдел по снижению уровня бедности и социальному развитию, ОРУР
Стратегия снижения уровня бедности: <i>ноябрь 1999 года</i> РР: <i>октябрь 2003 года</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Все кредиты АБР и всякая техническая поддержка должны быть направлены на снижение уровня бедности. • При выборе проектов АБР должен предоставлять преимущество тем проектам, которые обещают большую отдачу в том, что касается снижения уровня бедности. 	Директор, отдел по снижению уровня бедности и социальному развитию, ОРУР

Несмотря на структуру стратегий, проблемные проекты продолжают множиться

Хотя перечисленные выше стратегии подразумевают, что окружающая среда и уязвимые общины будут защищены от негативного воздействия кредитования АБР, вред, нанесенный окружающей среде, социальной сфере и экономике в результате деятельности, финансируемой АБР, продолжает множиться. С годами, в ходе кампаний против конкретных проектов, проводимых НПО и причастными общинами, было установлено, что АБР совершенно не в состоянии заставить себя следовать собственным стратегиям. НПО, участвующие в кампании за реформирование АБР, объясняют эту несостоятельность тем, что в банке во всем делается акцент на количественную, а не качественную сторону проектов и программ. Вместо того чтобы вознаграждать сотрудников за строгое соответствие стратегиям, их оценивают и продвигают по службе в АБР в зависимости от того, как много денег они «прокрутили». Несоблюдение сотрудниками этих стратегий, как правило, остается безнаказанным.

В результате, схема стратегии сама по себе еще не уберегает от проблемных проектов. Однако знакомство с этими стратегиями позволяет объяснить проблемы с конкретными проектами неспособностью АБР следовать собственным стратегиям, тем самым, обостряя сложившуюся ситуацию. Поднимая проблемные вопросы в связи с проектами там, где это возможно, CSO должен упомянуть о стратегиях, которые, по его мнению, АБР нарушает, и объяснить проблемы, возникшие из-за несоблюдения этих стратегий. Если вы хотите помочь установить возможные нарушения стратегий, вам могут помочь несколько организаций, перечисленных в Приложении VII.

Механизм подотчетности

Механизм подотчетности (утвержденный в 2003 году) — это инструмент, доступный общинам, которым проектами АБР был нанесен ущерб. Согласно международному праву, у АБР, как и у других многосторонних банков развития (МБР), имеется иммунитет к любым законодательным решениям, из чего следует, что в любой из стран-членов суды не могут принимать никаких решений против этого института. Таким образом, механизм подотчетности является лишь институциональным образованием, через которое причастные к проекту субъекты могут выражать свою озабоченность АБР, которая в свою очередь должна оцениваться независимым, объективным и непредвзятым органом.

Отделение механизма подотчетности АБР имеет две *взаимодополняющие функции*, проведение **фазы консультаций** и **фазы проверки на соответствие требованиям**. Фаза консультаций нужна для того, чтобы помочь причастным к проекту субъектам в решении специфичных проблем, вызванных проектами АБР. Эти проблемы должны решаться путем использования широкого спектра неформальных методов с согласия и при участии всех заинтересованных сторон. Эта фаза реализуется под руководством специального куратора проекта (СКП), который отчитывается перед президентом АБР. Стратегия безопасности требует, чтобы все требования к проектам были в первую очередь согласованы с этим отделением. Тем не менее, если те, кто осуществляют запрос, не удовлетворены этим процессом, могут попытаться направить свой запрос в Комиссию по наблюдению за соблюдением законодательных требований (КНС).

В фазе проверки на соответствие требованиям осуществляется проверка того, не нарушал ли АБР какой-либо из своих стратегий деятельности и нормативных процедур при разработке, осуществлении или реализации проекта, который явно, материально и неблагоприятно влияет на местных жителей. Эту фазу должна проводить независимая Комиссия по наблюдению за соблюдением законодательных требований (КНС), которая отчитывается перед советом директоров АБР.

Как составить претензию: офис специального куратора проекта²⁷

Чтобы составить претензию, жалобщик должен сначала направить свое обращение в офис специального куратора проекта. Особого формата для составления такого обращения не требуется, если документ содержит всю необходимую информацию.

Кто может составить жалобу?

Жалобы к СКП могут составлять:

1. Любые группы из двух и более человек (такие как организации, ассоциации или группы лиц), которые оказались, или вероятно окажутся под непосредственным воздействием частного или государственного проекта, спонсируемого АБР, и который расположен на территории страны-члена или смежной с ней страны;
2. Местный представитель, такой как неправительственная организация (НПО), которая составляет обращение от лица непосредственно причастной общины, с подтверждением права на такое представление интересов;
3. В исключительных случаях, когда представительство на местном уровне невозможно, если, например деятельность НПО в стране не разрешена, или из опасения санкций со стороны государства, неместный представитель состав-

²⁷ См. также “A Guide to the Consultation Phase of the ADB Accountability Mechanism” по адресу http://www.adb.org/SPF/Documents/Guide_consul_phase.pdf и http://www.adb.org/SPF/Documents/OSPF_flyer.pdf

ляет обращение от лица непосредственно причастной общины, с подтверждением права на такое представление интересов. СКП должен признать такие полномочия

Претензии можно составлять как к проектам, ожидающим утверждения так и к проектам, которые уже утверждены. Тем не менее, к проектам, о завершении которых уже было объявлено АБР, претензии не принимаются; как правило, такое происходит через год-два после завершения проекта.

Претензии должны быть представлены в письменном виде и адресованы специальному куратору проекта. Их можно отправить по электронной и обычной почте, факсу, вручить лично куратору в штаб-квартире или в любом местном представительстве АБР, который передаст обращение, не вскрывая, специальному куратору проекта. Претензии можно составлять на любом из официальных или национальных языков РСЧ. В обращении можно требовать сохранения конфиденциальности его содержимого. В таких случаях их содержимое будет сохранено в тайне, даже от других сотрудников АБР. СКП не могут принимать анонимные претензии.

Что следует указать в жалобе к СКП?

Жалоба должна включать:

1. Сообщение о том, что жалобщик уже пострадал или вероятно пострадает непосредственно из-за проекта, финансируемого АБР.
2. Утверждение о том, что ущерб вызван или будет вызван в результате деятельности или упущений со стороны АБР.
3. Описание сути ущерба.
4. Указание личности и контактных данных жалобщика, а также, если это уместно, данных какого-либо представителя.
5. В случаях, когда жалоба составлена представителем от лица общины, необходимо подтверждение таких полномочий. Причастная община может либо сама подписать свою жалобу, либо предоставить письменное подтверждение полномочий представителя.
6. Краткое описание проекта, с указанием названия и расположения проекта (если это возможно).
7. Описание того, на какую именно помощь со стороны АБР надеется жалобщик.
8. Описание шагов, предпринятых причастной общиной для того, чтобы донести свою озабоченность до руководства банка.

Если какие-либо из перечисленных сведений не включены в жалобу, следует указать по какой причине.

Что происходит после подачи жалобы СКП?

1. СКП регистрирует и подтверждает получение жалобы

Как только СКП получает жалобу, он должен письменно сообщить вам об этом в течение 7 дней. Жалоба также регистрируется в реестре жалоб, отсылается правлению АБР и выкладывается на веб-сайте АБР.

2. СКП устанавливает правомочность жалобы

СКП имеет 21 день с момента получения жалобы на установление ее правомочности (основываясь на критериях, перечисленных в разделе “Кто может составить жалобу?”). Для опре-

деления правомочности СКП пересматривает проектную документацию в штаб-квартире АБР, а также может посетить место дислокации проекта и встретиться с жалобщиками персонально. Если СКП установит неправомочность жалобы, он письменно уведомляет жалобщиков о причинах неправомочности, а также сообщает им о том, как они могут составить жалобу к СКП.

3. СКП изучает жалобу и предлагает пути решения проблемы

Когда СКП принимает жалобу, он тщательно изучает ее, посещает место дислокации проекта, беседует с заинтересованными сторонами (жалобщиками, подрядчиками проекта, правительством-заемщиком и персоналом АБР), пересматривает проектную документацию. В ходе изучения СКП оценивает характер проблемы и пытается установить пути решения проблемы, заявленной в жалобе²⁸. Он излагает свои рекомендации в отчете, который отсылается жалобщикам, в соответствующее отделение АБР и президенту банка.

С этого момента жалобщики имеют семь дней, чтобы выбрать один из двух вариантов действий. Если они не удовлетворены рекомендациями СКП, они могут отказаться от участия в консультациях и составлении жалоб в КНС. Если же предложенный СКП метод решения проблем удовлетворяет их, они могут продолжить свое участие в фазе консультаций.

4. Жалобщики и персонал АБР комментируют предложения СКП; СКП выдвигает окончательное предложение на утверждение президенту АБР

Если жалобщики решают продолжить участие в консультациях, то и жалобщики, и соответствующее отделение АБР имеют 14 дней для того, чтобы прокомментировать предложение СКП. СКП учитывает их комментарии при подготовке окончательного предложения, которое затем отсылается президенту АБР для утверждения. Если президент утверждает его, начинается реализация предложения СКП.

5. Реализация плана решения проблемы

В ходе реализации предложения СКП, в случае своего несогласия с предпринятыми мерами, жалобщики могут в любой момент отойти от участия в процессе и подать жалобу в КНС. Следует отметить, что любая из сторон, за исключением СКП, в случае своего несогласия может выйти из процесса в любой момент.

После окончания реализации предложенного решения проблемы, СКП составляет черновой вариант отчета, объясняющего, в чем фаза консультаций была успешной, какие соглашения были приняты (если таковые имели место), включая какие-либо восстановительные мероприятия, и дает рекомендации. СКП отсылает этот отчет президенту, который принимает окончательное решение о возможных корректировках. Отчет и решение президента отсылаются жалобщикам и другим заинтересованным сторонам.

Составление жалобы в КНС

Кто может составить жалобу?

Подать жалобу в КНС может любой, кто удовлетворяет требованиям к подаче жалоб СКП. Податель запроса уведомляется об окончательном решении АБР, по меньшей мере, через 128 дней²⁹ после регистрации жалобы в АБР.

Если СКП уже посчитал жалобу правомочной, КНС выясняет, был ли причинен ущерб в результате нарушения АБР каких-либо стратегий или процедур. Если СКП посчитал жалобу

²⁸ Сюда входит облегчение диалога между всеми заинтересованными сторонами до тех пор, пока не будет достигнуто соглашение, удовлетворяющее всех, или предложен посреднический процесс.

²⁹ “Дни”, о которых идет речь в механизме подотчетности — календарные.

неправомочной, КНС проводит независимую оценку правомочности жалобы с точки зрения КНС.

Зачем нужна жалоба в КНС, если она уже подавалась СКП?

Жалобщики могут захотеть подать жалобу КНС, если в сотрудничестве с СКП возникнет что-либо из следующего:

- СКП посчитал жалобу неправомочной;
- Жалобщик не удовлетворен оценкой СКП проблемы и его методом ее решения;
- Если в период реализации метода решения проблемы жалобщик, неудовлетворенный результатами, желает выйти из фазы консультаций;
- Если в период реализации метода решения проблемы жалобщик удовлетворен результатами, но считает, что имеются серьезные нарушения политики АБР, которые следует исправить, жалобщик может подать жалобу в КНС, продолжая при этом участвовать в процессе выработки решения проблемы.

Что следует указать в жалобе КНС?

Жалоба в КНС должна содержать ту же информацию, что и жалоба СКП. Хотя жалобщики не обязаны цитировать конкретные стратегии, но если им покажется, что АБР не идет на уступки, они могут поступить именно так³⁰.

Что происходит после подачи жалобы в КНС?

1. КНС получает и сохраняет жалобу

Жалобщики составляют жалобу в КНС после первых сложностей в “фазе консультаций” с СКП. Жалобщики могут обратиться в КНС на шаге 3 сотрудничества с СКП (если СКП посчитает жалобу неправомочной) или на шаге 5 (если жалобщики будут не удовлетворены работой СКП).

2. КНС регистрирует и оценивает жалобу

КНС регистрирует жалобу в течение 7 дней с момента получения. При этом он регистрирует ее также на веб-сайте АБР, уведомляет совет директоров, и выпускает пресс-релиз, подтверждающий получение жалобы.

3. Определение правомочности жалобы

КНС определяет правомочность жалобы в течение 14 дней после ее регистрации. Однако если обращение ранее было признано СКП неправомочным, КНС для определения правомочности жалобы требуется 21 день. В том случае когда, жалобщик не упоминает в жалобе ни о каких конкретных нарушениях стратегий, КНС дает “добро”. В ходе определения правомочности жалобы КНС может консультироваться со всеми заинтересованными сторонами и посещать место дислокации проекта.

³⁰ В анализе соответствия требованиям указываются те применимые к проекту стратегии и процедуры деятельности АБР, которые (i) в случае предлагаемого проекта, были действительны на момент подачи жалобы; и, (ii) в случае разрабатываемого проекта, были действительны на момент утверждения проекта советом директоров согласно формулировке или протеканию проекта, а также те, которые были действительными в момент совершения АБР нарушения или его бездействия по отношению к реализации проекта. “Предлагаемый проект” — это проект, который находится в стадии подготовки и еще не утвержден к разработке советом директоров или президентом банка (как представителем совета директоров). “Разрабатываемый проект” — это проект, который утвержден к разработке советом директоров или президентом банка (как представителем совета директоров) и уже реализуется.

4. Разрешение совета директоров на проведение проверки на соответствие требованиям

Совет директоров дает положительный отзыв на отчет КНС по конкретной жалобе в течение 21 дня с момента получения такого отчета. В течение 7 дней после передачи отчета совету директоров, КНС уведомляет жалобщика о решении совета директоров и публикует это решение на веб-сайте АБР.

5. Проведение проверки на соответствие требованиям

Процесс пересмотра не ограничен временными рамками. Мандат на пересмотр и предложенные сроки должен разъясняться Наблюдательным комитетом по соблюдению правлением законодательных требований (НКСП) и публиковаться в течение 14 дней после признания его советом директоров (см. шаг 4). Все заинтересованные стороны в этот период консультируются КНС; КНС пересматривает всю соответствующую документацию и с согласия страны жалобщика (или частного спонсора) может посещать место дислокации проекта.

6. КНС выпускает черновой вариант отчета

Черновой вариант отчета КНС предоставляется руководству АБР и жалобщнику после окончания пересмотра.

7. Реакция на черновой вариант отчета со стороны правления и жалобщника

У инициатора пересмотра (жалобщник) и правления АБР есть 30 дней с момента получения чернового варианта отчета КНС на то, чтобы прокомментировать его.

8. Окончательный отчет КНС

В течение 14 дней после получения ответов от жалобщиков и правления, КНС должен учесть нужным образом все пожелания и представить окончательный вариант отчета совету директоров. Окончательный отчет включает в себя все результаты исследований КНС и рекомендации к нахождению способа приведения проекта в соответствие со стратегиями АБР. При необходимости КНС также может предложить внести изменения в масштаб проекта. Комментарии правления и жалобщников, присланные ранее, прилагаются к окончательному отчету. Правление и жалобщники не получают доступа к окончательному отчету.

9. Решение совета директоров по рекомендациям КНС

Совет директоров публикует свое решение в отношении рекомендаций, предложенных КНС (об устранении ущерба или согласовании со стратегиями деятельности), в течение 21 дня с момента получения окончательного отчета КНС. Жалобщика уведомляют о решении совета директоров, предоставляют окончательный отчет КНС и все ответы в течение 7 дней с момента принятия решения советом директоров. Эти данные также публикуются на веб-сайте АБР.

10. Мониторинг рекомендаций

КНС проводит мониторинг выполнения рекомендаций совета директоров к принятию корректировок, и ежегодно отчитывается об этом перед советом директоров³¹. Участие третьих сторон в процессе мониторинга приветствуется; при этом проводятся консультации с заинтересованными сторонами для оценки прогресса в выполнении рекомендаций. Также возможно посещение места дислокации проекта.

³¹ Совет директоров при необходимости также может предложить сроки мониторинга.

Что такое Наблюдательный комитет по соблюдению правлением законодательных требований (НКСП)?

НКСП является подкомитетом совета директоров АБР. Он нужен для (i) разъяснения положений мандата и сроков по конкретной жалобе, предложенных КНС; (ii) для пересмотра черновых вариантов отчетов КНС по мониторингу до их закрытия и отправки совету директоров. НКСП состоит из 6 членов совета директоров, четыре из которых являются ИД из региональных стран (как минимум трое должны быть из стран-заемщиков), а двое из нерегиональных стран.

Есть ли какие-то ограничения в использовании механизма подотчетности?

Механизм подотчетности не работает для жалоб, в которых идет речь:

- о действиях, не имеющих отношения к тому, чем АБР занимается или собирается заняться;
- о решениях, принятых АБР или заемщиком в отношении закупок товаров и услуг, включая консультационные услуги;
- о заявлениях о мошенничестве или коррупции (поскольку это компетенция антикоррупционного отдела);
- о проекте, для которого уже составлен отчет о завершении проекта (что происходит через год-два после завершения проекта);
- о жалобах, уже рассмотренных новым отделом механизма подотчетности или во время предыдущей инспекции, до представления новых доказательств, неизвестных в период подачи исходной жалобы.
- об адекватности или пригодности существующих стратегий или процедур АБР;
- о необоснованных, злоумышленных, банальных или искусственных действиях по получению конкурентного преимущества;
- о вопросах, находящихся в юрисдикции Апелляционного комитета АБР или Административного трибунала АБР, или имеющих отношение к сотрудникам АБР;
- о внутренних вопросах АБР, как финансы и управление.

Возможные ограничения в деятельности отдела механизма подотчетности

Основанный в 2003 году, отдел механизма подотчетности действует недолго, поэтому сложно предсказать насколько он окажется эффективным в решении проблем причастных к проектам общин. Тем не менее, основываясь на механизмах, процедурах и опыте предыдущих инспекций АБР, Всемирного банка и других МБР, можно предположить, какие потенциальные ограничения могут быть у этого механизма.

Важно помнить, что мандат отдела механизма подотчетности ограничен лишь расследованием нарушения стратегий АБР. Он не может решать, выполняет ли правительство-заемщик свои обязательства по контракту. СКП и КНС могут лишь рекомендовать президенту АБР и совету исполнительных директоров, соответственно, что именно следует предпринять для решения возникшей проблемы. Только президент может принимать окончательное решение о характере действий, рекомендованных СКП, и лишь совет директоров может принимать окончательное решение в вопросе нарушений политики банка и корректировок, определяемых КНС. Таким образом, группы, направившие жалобы в отдел механизма подотчетности, не имеют никаких гарантий, что причиненный ущерб будет компенсирован или, что деструктивный проект будет закрыт в результате этого процесса, даже если выводы СКП и/или КНС свидетельствуют в пользу этого. Исход жалобы нельзя предсказать наверняка.

Аналогично, осуществление корректировок - целиком на совести правительств-заемщиков. Следовательно, жалобщики и причастные общины должны оказывать достаточное давление на свои правительства, чтобы гарантировать надлежащее проведение корректирующих мероприятий. В новом механизме подотчетности не гарантируется посещение места дислокации проекта, поскольку сначала АБР нужно получить разрешение на это со стороны правительства-заемщика.

Что еще можно предпринять после отправки жалобы?

Принято считать, что механизм подотчетности является единственным институтом, способным реализовать ваши усилия в попытке компенсировать ущерб, возможно вызванный проектом. Другие институты, такие как правительства (на разных уровнях, и с различными юридическими функциями, исполнительные или законодательные структуры), СМИ, национальное и международное гражданское сообщество также являются стратегическими объектами в борьбе за подотчетность. Возможно заключение союзов с соответствующими организациями и институтами, которые затем можно использовать в нужный момент для усиления своей аргументации.

Почему некоторые предпочитают не обращаться с жалобой?³²

Важно понимать, какие последствия может повлечь за собой обращение с жалобой в АБР. Подготовка жалобы, последующая мобилизация (причастной общины, других заинтересованных сторон), непрерывный мониторинг и распространение информации, которые необходимы для успешного проведения процесса, могут занять много времени. Поэтому в первую очередь, до отправки жалобы, хорошо бы выяснить, сколько времени могут занять подготовка и последующие усилия в этом процессе.

Также следует учесть проблему возможных репрессий (физических или иных). Например, всегда могут найтись лица и/или организации, недовольные, если данный проект будет выделен для освещения и более подробного изучения. Поэтому следует выяснить риски репрессий и снизить вероятность их возникновения. АБР допускает представление анонимных жалоб, однако личность анонима также можно попытаться выяснить.

Вместе с тем анализ расходов и доходов процесса отправки жалобы сослужит хорошую службу. Он даст возможность увидеть динамику временных затрат и ресурсов, а также оценить возможные компенсационные риски и уменьшить их вероятность. Также можно использовать другие стратегии, совместно с расследованием или независимо от него; механизм подотчетности может быть частью более широкой стратегии.

³² Этот раздел в большой степени заимствован из *“Strategic Guide: Strategic Tips for filing complaints with international financial institutions”*, подготовленного НПО Friends of the Earth-International и International Accountability Project, 2004 г. Это руководство находится по адресу: http://www.foei.org/publications/pdfs/strategic_guide.pdf

Контактная информация по отделу механизма подотчетности АБР

Механизм подотчетности

1. *Офис специального куратора проекта (ОСКП)*

Специальный куратор проекта (Special Project Facilitator, SPF)
Asian Development Bank
6 ADB Avenue
Mandaluyong City
0401 Metro Manila, Philippines
Тел.: (63-2) 632-4825
Факс: (63-2) 636-2490
E-mail: spf@adb.org

2. *Офис Комиссии по наблюдению за соблюдением законодательных требований (Office of the Compliance Review Panel, OCRP)*

Секретарь (Secretary), Комиссия по наблюдению за соблюдением законодательных требований (Compliance Review Panel)
Asian Development Bank
6 ADB Avenue
Mandaluyong City 1550
Philippines
Тел.: +632 632 4149
Факс: +632 636 2088
E-mail: crp@adb.org